



# Město Králíky

Velké náměstí 5, 561 69 Králíky

## Rada města Králíky

### VYHLAŠUJE

v souladu s § 166 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění vyhlášky č. 107/2019 Sb.,

### KONKURNÍ ŘÍZENÍ

**na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ky příspěvkové organizace zřizované městem Králíky:**

**Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí**

druh práce: **ředitel/ka příspěvkové organizace Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí**  
místo výkonu práce: **Moravská 651, 561 69 Králíky**  
pracovní poměr: **na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce**  
termín nástupu: **01.07.2024, případně dle dohody**

#### **Předpoklady:**

- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“)
- plná svéprávnost (resp. způsobilost k právním úkonům) dle § 3 odst. 1 písm. a) zákona o pedagogických pracovnících
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- znalost českého jazyka dle § 3 odst. 1 písm. e) zákona o pedagogických pracovnících, pokud uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém
- délka praxe spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, popř. v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících – minimálně 3 roky

#### **Požadavky:**

- orientace ve školských, pracovněprávních nebo finančních předpisech;
- koncepce dalšího rozvoje školy (max. 5 stran strojopisu formátu A4);
- samostatnost, flexibilita, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, komunikativnost;
- znalost práce s PC, znalost základních produktů MS Office, znalost internetového prostředí;
- velmi dobrá schopnost vstřícného jednání s lidmi, komunikační dovednosti;
- organizační a řídicí schopnosti

**Uchazeč předloží písemnou přihlášku dle přílohy tohoto oznámení, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul;
- datum a místo narození;
- státní příslušnost;
- místo trvalého pobytu;
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana;
- datum a podpis uchazeče;
- kontaktní spojení.

**K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady:**

- strukturovaný životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se nabízeného pracovního místa;
- doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání (včetně osvědčení o závěrečné zkoušce a dokladů o dalším vzdělání) - originály nebo úředně ověřené kopie
- doklady o průběhu dosavadního zaměstnání a délce pedagogické praxe potvrzené posledním zaměstnavatelem, včetně uvedení funkčního zařazení (lze nahradit čestným prohlášením uchazeče obsahujícím rekapitulaci dosavadních zaměstnání a k němu připojenými doklady o průběhu zaměstnání /pracovní smlouvy, potvrzení zaměstnavatelů apod./) - originály nebo úředně ověřené kopie
- výpis z rejstříku trestů (ne starší tři měsíce) - originál nebo úředně ověřená kopie
- lékařské potvrzení o způsobilosti k funkci ředitele mateřské školy (ne starší dva měsíce) - originál
- koncepci řízení a fungování mateřské školy (max. 5 stran strojopisu formátu A4) - originál.

Přihlášku doručte nejpozději **do 17. května 2024 do 12:00 hodin** na adresu:

**Městský úřad Králíky, Karla Čapka 316, 561 69 Králíky**

**Obálku označte:**

**„KONKURS – Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí – NEOTVÍRAT“**

Případné dotazy a informace lze získat u Ing. Václava Kubína, tel. číslo: 465 670 702 nebo e-mail: [v.kubin@kraliky.eu](mailto:v.kubin@kraliky.eu)

**Upozornění:** Uchazeči mohou být hodnoceni i na základě jiného nástroje personálního výběru, než je řízený rozhovor (tzv. doplňkové hodnocení)

**Průběh konkursního řízení:**

Průběh konkursního řízení a postup konkursní komise se řídí vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění vyhlášky č. 107/2019 Sb.

**Město Králíky si vyhrazuje právo veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa zrušit kdykoliv v jeho průběhu bez uvedení důvodu. Podáním přihlášky uchazeč/ka souhlasí s tím, že město Králíky bude pro potřebu veřejné výzvy nakládat s jeho/jejími osobními údaji. K výběrovému řízení budou přijaty pouze přihlášky doručené v určeném termínu, přihlášky doručené po stanoveném termínu budou vráceny. Uchazečům/kám zařazeným do výběrového řízení budou zaslány písemné pozvánky. Po skončení výběrového řízení budou nevybraným uchazečům zaslány materiály vráceny. Uchazeč/ka nemá nárok na úhradu nákladů, které vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.**

V Králíkách dne

Ing. Václav Kubín  
starosta města Králíky